

## ISO/IEC 17021 STANDARINA GEÇİŞ HAKKINDA

ISO tarafından Eylül 2006'da belgelendirme kuruluşlarının uymaları gereken **ISO/IEC 17021 Standardı** yayınlanmıştır. Bu standardın yayınlanması ile birlikte bazı değişiklikler söz konusudur.

Bunlardan ilki; ISO 17021 standardının **2 aşamalı denetimi** gerektirmesidir. Yeniden belgelendirme denetimleri yönetim sistemine, müşteriye ya da yönetim sisteminin uygulandığı operasyona göre hem aşama 1, hem de aşama 2 denetimi olarak gerçekleştirilebilir. Ancak gözetimler sahada gerçekleştirilecek olan tek aşamalı tetkik ile gerçekleştirilecektir.

**UKS Belgelendirme olarak 15 Nisan Tarihinden itibaren 17021 standardına göre faaliyetlerimizi yürüteceğimizi tüm müşterilerimize duyurmaktayız.**

### **Aşama 1 Denetiminde;**

Denetçiler;

- Yönetim sistemi dokümanlarını denetleyecek,
- Saha ve personel hazırlıklarının 2. aşama için yeterliliğini değerlendirecek,
- Müşterinin anlayışını, anahtar noktalar ve önemli konular ile özdeşleşmesi incelenecek,
- Kapsam ve yönetim sisteminin uygulandığı operasyonun durumunun gözlemleyecek,
- 2. aşama denetiminin planı için bilgi elde etmek,
- Firmanın operasyonları ile ilgili kapsamı, yasal ve düzenleyici kurallar hakkında olabildiğince bilgi toplamak,
- Aşama 2 denetimi için müşteriyle gerekli kaynakları araştırmak ve müşteri ile detaylar konusunda anlaşmak,
- Eğer iç tetkik ve Yönetimin gözden geçirilmesi gerçekleştirildiyse müşterinin aşama 2 tetkikine hazır olup olmadığını değerlendirmek ile sorumludur.

**Birçok yönetim sisteminde aşama 1 tetkikinin müşterinin alanında gerçekleştirilmesi gerekmektedir.**

### **Aşama 2 Denetiminde;**

Denetçiler;

- Müşterinin yönetim sisteminin uygulamalarını ve etkinliğini,
- Gereksinimlere uygunluğun kanıtlarını,
- Anahtar hedefler ve hedeflerin performansını,
- Kanuni formalitelere uyum performansını,
- Proseslerin operasyonel kontrolünü,
- İç tetkik ve yönetimin gözden geçirilmesi,
- Müşterilerin direktifleri için yönetimin sorumluluğunu,
- Şartlar, politika, performans hedefleri, standardın beklentileri ile uyumlu hedefler, yasal zorunluluklar, sorumluluklar, personel yeterlilikleri, operasyonlar, veri performansları ve iç tetkikler arasındaki bağlantıları değerlendirmek ile sorumludur.

**Aşama 2 denetimleri müşteri alanında yapılmak zorundadır.**

## ISO/IEC 17021 STANDARINA GEÇİŞ HAKKINDA

### GÖZETİM DENETİMLERİ

ISO 17021, gözetim denetimlerinin 1 yıldan önce tamamlanmış olmasını ve Aşama 2 denetiminin son günü ile belgelendirmeyi takip eden ilk gözetim denetiminin arası 12 aydan fazla olmamasını talep etmektedir. Standart aynı zamanda belirlenen periyot içerisinde gözetim denetimini kabul etmeyen firmaların belgesinin askıya alınmasını öngörmektedir.

### KISA SÜRELİ DENETİMLER

ISO 17021 standardı; kısa süreli denetimlerinin şikâyetleri araştırmak, değişiklikleri gözlemlemek ya da askıya almanın devamında yapılacağını belirtmektedir. UKS Belgelendirme müşterilerinin bu prosten belgelendirme kuralları ve hizmet sözleşmesi ile haberdar olmalarını sağlayacak ve denetim ekibi seçilirken gerekli önemi verecektir.

### UYGUNSUZLUK RAPORLARININ YANITLANMASINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER

ISO 17021 Standardı; belgelendirme kuruluşlarının müşterilerden sebep analizlerini, yürütülen spesifik düzeltme ve düzeltici faaliyet tanımlarını ya da tespit edilen uygunsuzluğu ortadan kaldırmaya yönelik belirlenen termin içerisinde yapılan planları talep etmesini zorunlu kılmıştır. ISO 9000 standardı şu şekilde bir tanımlama yapmaktadır;

**Düzeltilme** : Tespit edilen uygunsuzluğu ortadan kaldıracak faaliyet  
**Düzeltilici Faaliyet** : Tespit edilen uygunsuzluk ya da diğer istenilmeyen durumların sebebini ortadan kaldıracak faaliyet

Önceleri UKS Belgelendirme müşterilerinden sadece uygunsuzluğun sebebini ve düzeltici faaliyetleri talep etmekteydi. Ancak buna ek olarak, UKS Belgelendirme müşterilerinin sebep analizlerini incelemeye daha fazla önem verecektir.

### MÜŞTERİLERİMİZİN YANLIŞ LOGO KULLANIMINI İLE İLGİLİ UYGUNSUZLUKLAR

UKS Belgelendirme olarak logolarımızın kullanım koşulları ve uyulması gereken kurallar [www.ukselgelendirme.com.tr/formlar.asp](http://www.ukselgelendirme.com.tr/formlar.asp) adresimizde ve başvuru sırasında firmalara gönderilen evraklar içerisinde yer alan **TL.01 "Logo Kullanım Talimatı"**nda belirtilmiştir.

Ayrıca logolar kullanılırken, UKS Belgelendirmenin de akredite olduğu TÜRKAK'a ait R.10.06 "**TÜRKAK Akreditasyon Markasının TÜRKAK Tarafından Akredite Edilmiş Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar**" Rehberi'nin de (<http://www.turkak.org.tr/online/kys.asp>) incelenmesi gerekmektedir.

Logoların yanlış kullanılması belgenin askıya alınmasından iptaline kadar giden bir sürece neden olabilmektedir.

## ISO/IEC 17021 STANDARINA GEÇİŞ HAKKINDA

TÜRKAK R.40.05 rehberinde en yüksek ve yüksek risk gruplarında Aşama 1 denetimi mutlaka sahada yapılacağı belirtilmiştir. Orta ve düşük risk gruplarında Aşama 1 denetimi masa başında yapılabilir.

**Tablo.1. Aşama 1 Denetimi Sahada Yapılacak Olan Denetimler**

| EA Kodu | Faaliyet Konusu                                |
|---------|--|
| 11      | Nükleer Yakıt                                  |
| 13      | İlaç, Eczacılık Ürünleri                       |
| 21      | Uzay Araştırmaları Araç ve Gereçleri           |
| 38      | Sağlık ve Sosyal İşler                         |
| 2       | Madencilik ve Taşocağı İşletmeciliği           |
| 3       | Gıda Ürünleri, Meşrubat ve Tütün Mamulleri     |
| 10      | Kok ve Rafine Petrol Ürünleri                  |
| 12      | Kimyasallar, Kimyasal Ürünler ve Lifli Ürünler |
| 18      | Makine ve Teçhizat                             |
| 19      | Elektrikli ve Optik Teçhizat                   |
| 20      | Gemi İnşası                                    |
| 22      | Taşıt Araçları                                 |
| 24      | Geri Kazanım, Geri Dönüşüm                     |
| 25      | Elektrik Temini                                |
| 26      | Gaz Temini                                     |
| 28      | Bina, Tesis İnşaatı                            |
| 31      | Ulaştırma, Depolama ve İletişim                |
| 33      | Bilgi Teknolojisi Ürünleri                     |
| 35      | Diğer Hizmetler                                |

**Tablo.2. Aşama 1 Denetimi Masa Başında Yapılabilecek Olan Denetimler**

\*Gerekli durumlarda müşteri sahasında yapılacaktır.

| EA Kodu | Faaliyet Konusu   |
|---------|---|
| 1       | Tarım, Balıkçılık   |
| 4       | Tekstil ve Tekstil Ürünleri   |
| 5       | Deri ve Deri Ürünleri   |
| 6       | Ağaç ve Ağaç Ürünleri   |
| 7       | Kağıt Hamuru, Kağıt ve Kağıt ürünleri   |
| 8       | Yayıncılık Şirketleri   |
| 14      | Kauçuk ve Plastik Ürünler   |
| 15      | Metal Olmayan Madeni Ürünler  |
| 16      | Beton, Çimento, Kireç, Alçı, Sıva vb.   |
| 17      | Temel Metaller ve İşlenmiş Metal Ürünleri   |
| 23      | Sınıflandırılmamış Diğer Sınaî Üretim   |
| 27      | Su Temini   |
| 30      | Hotel ve Restoranlar  |
| 34      | Mühendislik Hizmetleri  |
| 36      | Kamu Yönetimi   |
| 9       | Matbaacılık (Basımevleri) Şirketleri  |
| 29      | Toptan ve Perakende Ticaret, Motorlu Taşıtlar, Motosiklet, Kişisel Eşyalar ve Ev Eşyalarının Tamiri |
| 32      | Finansal Aracılık; Gayrimenkul Mal; Kiralama  |
| 37      | Eğitim  |
| 39      | Diğer Sosyal Hizmetler  |